



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যালয়ের নাম: গ্যাস ট্রান্সমিশন কোম্পানী লিমিটেড (জিটিসিএল)

২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১)

দপ্তর/সংস্থার নাম: পেট্রোবা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			প্রমাণক সংযুক্তি-১.১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ প্রকল্প প্রধান	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০% ৬০%	৬০% ৬০%	৬০% ৬০%	৬০% ৬০%			প্রমাণক সংযুক্তি-১.২
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stake holders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			প্রমাণক সংযুক্তি-১.৩
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (এইচ আর)	২টি (কর্মকর্তাদের জন্য ১টি ও কর্মচারীদের জন্য ১টি)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	- -	১ ১	- -			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ১.৫.১ টয়লেট ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১.৫.২ বিদ্যুৎ ও পানি সাশ্রয়ী কার্যক্রম গ্রহণ	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস) ও মহাব্যবস্থাপক (ইঞ্জিনিয়ারিং সার্ভিসেস)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			প্রমাণক সংযুক্তি-১.৫
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থার দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও অপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২৫ জুন, ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫-১০-২০২১ ১১-১০-২০২১	১৫-০১-২০২২ ০৬-০১-২০২২	১৫-০৪-২০২২	১৫-০৭-২০২২			প্রমাণক সংযুক্তি-১.৬
১.৭। শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	সংখ্যা	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটি/ ফোকাল পয়েন্ট	৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০-০৬-২০২২			

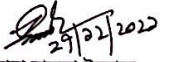
২২২২২২

২২



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. ক্রম ক্রমে শুল্কাচার</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রকিউরমেন্ট) ও সদস্য-সচিব সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩১-০৭-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২০২১ ২৯-০৭-২০২১	- ২৯-০৭-২০২১	- ২৯-০৭-২০২১	- ২৯-০৭-২০২১			প্রমাণক সংযুক্তি-২.১
<b>৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ কোম্পানির সকল নীতিমালা/বিধিমালার সংকলন	সংকলিত	৪	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ই আর এড ডিরিট)	৩১-০৩-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	৩১-০৩-২০২২ ৩১-০৩-২০২২	- -			
৩.২ প্রশিক্ষণ ডাটাবেইজ তৈরি	ডাটাবেইজ প্রণীত	৪	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	৩১-১২-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১-১২-২০২১ ৩১-১২-২০২১	- -	- -			প্রমাণক সংযুক্তি-৩.২
৩.৩ কোম্পানির উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণ কর্তৃক অধীনস্থ প্রকল্পসমূহের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম মনিটরিং	মনিটরিংকৃত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প প্রধান/কর্তৃপক্ষ	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ২	২ ২	২ ২	২ ২			প্রমাণক সংযুক্তি-৩.৩
৩.৪ ডিজিটাল পদ্ধতিতে হাজিরা প্রদান এবং ম্যাটেরিয়াল ম্যানেজমেন্ট মডিউলে কার্যক্রম গ্রহণ	হাজিরা প্রদান	৪	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			প্রমাণক সংযুক্তি-৩.৪
৩.৫ গাড়ীর ছালানি ব্যবহার যথার্থতা পরীক্ষণ (লেগবই পরীক্ষা)	পরীক্ষণকৃত	৪	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মালপোর্ট কন্ট্রোল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			প্রমাণক সংযুক্তি-৩.৫

*ammm*

  
(প্রকৌ. নুসরাতানা নাজমা ইছহাক)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক, চলতি দায়িত্ব  
ও  
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি, জিটিসিএল