

গ্যাস ট্রান্সমিশন কোম্পানী লিমিটেড (জিটিসিএল)  
ডিএন্ডডি ডিভিশন, সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট

রেজিস্টার নং	:		তারিখঃ	
--------------	---	--	--------	--

প্রধান কার্যালয় ভবনের বিভিন্ন পূর্ত কাজের অভিযোগপত্র

অভিযোগের গুরুত্বঃ সাধারণ  জরুরী  অতীব জরুরী

সমস্যার বিবরণ (পূর্ত কাজ)	বেসিন/ ম্যাজিক পাইপ/ বিব কক/ পিলার কক/ কমোড/ লো-ডাউন/ কানেকশন পাইপ/ সিংক/ পুস শাওয়ার/ সিংক পাইপ/ দরজার লক/ দরজার হাতল/ দরজার ছিটকানি/ টাইলস/ ইউরিনাল/ এস্কেল স্টপ কক		
	অন্যান্য:		
ব্যবহারকারীর নাম	:		
পদবী	:		
ডিপার্টমেন্ট	:		
ডিভিশন	:		
অবস্থান	:	লেভেল নং-	রুম নং-

অভিযোগকারীর স্বাক্ষর

ডিপার্টমেন্ট প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

বিঃ দ্রঃ- ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সমন্বয় কর্মকর্তা, বিভাগীয় প্রধান অথবা সংশ্লিষ্ট সমন্বয় কর্মকর্তা, ডিপার্টমেন্ট প্রধান, বরাদ্দ প্রাপ্ত কর্মকর্তা, বোর্ডরুম/ কমিটি রুম/ ড্রাইভারদের ওয়েটিং রুমের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, অফিসার্স এসোসিয়েশন/ ইউনিয়ন অফিসের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সভাপতি/ সাধারণ সম্পাদক অভিযোগকারীর স্থানে স্বাক্ষর করতে পারবেন।

(উপযুক্ত তথ্যাদি পূরণ করে সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট, ডিজাইন এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশনে প্রেরণ করতে হবে)

সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট, ডিএন্ডডি ডিভিশন

গৃহীত ব্যবস্থাদি সম্পর্কে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার মন্তব্যঃ

তারিখঃ

--

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর

ডিপার্টমেন্ট প্রধানের স্বাক্ষর